

T.C.
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
Onikişubat Rehberlik Ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü



2024-2028
STRATEJİK PLANI

KAHRAMANMARAŞ-2024



**“TOPLUMLARIN UYGARLIK DÜZEYİ ENGELLİLERE VERDİĞİ DEĞERLE
ÖLÇÜLÜR.”**

K. Atatürk

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Müdür Sunuşu



Eğitim öğretimin daima planlamalar çerçevesinde bu planlamaların gelişen dünya şartlarına uygun olarak değişebilmesi özelliğine sahip olmaları gerekmektedir. Plan ve program ile elde edilen başarılar tesadüf değildir. Stratejiden yoksun olarak elde edilen kazanımlar kalıcı olmaz.

Eğitimin sağlıklı bir işleyiş kazanması ve verimliliğini arttırması ancak kurumsal işleyişler ile mümkündür. Bireyler üzerinden yürüyen işler ve kurumlar, bireylere bağımlı olarak yaşar ve kurumun çalışmaları sekteye uğrar. Uzun ömürlü stratejiler, planlamalar, görev dağılımı gibi kurumsallaşmaya götüren işlemler, başarının da birer basamaklarıdır.

2024-2028 arası planlanan bu stratejik planlama çalışmaları hem bir koordinasyon hem de bir düzenleme getirmesi açısından çok önemlidir.

Eğitimde başarıların ve verimliliğin artması stratejik plan çalışmalarının kurumumuz için yeni bir renk katacağına inanarak planlamada katkısı olanlara teşekkür ederim...

İbrahim UZUN

Müdür

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I.....	8
GİRİŞ.....	9
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	9
PLANLAMA SÜRECİ.....	10
BÖLÜM II.....	12
2. DURUM ANALİZİ.....	13
2.1.KURUMSAL TARİHÇE.....	13
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	14
2.3 MEVZUAT ANALİZİ.....	14
2.4.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	19
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	20
2.6 PAYDAŞ ANALİZİ.....	21
2.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	29
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI.....	30
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI.....	30
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY.....	32
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	33
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	33
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ANALİZ- PESTLE).....	34
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ.....	35
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	37
BÖLÜM III.....	38
3. GELECEGE BAKIŞ.....	39
3.1.MİSYON.....	39
3.2. VİZYON.....	39
3.3. TEMEL DEĞERLER.....	39
BÖLÜM IV.....	40
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	40
4.1.AMAÇLAR.....	40
4.2. HEDEFLER.....	40
4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	40
4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	40
4.5. MALİYETLENDİRME.....	48
BÖLÜM V.....	50
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	51

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli:		İlçesi:	
KAHRAMANMARAŞ		ONİKİŞUNAT	
Adres:	Necip Fazıl M. Kadir Paşa Bl. No:3/1	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/GVbPsGVmF6r9H78U8
Telefon Numarası:	3442161660	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	767100@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://onikisubatram.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	767100	Öğretim Şekli:	Tam
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2020		Toplam Çalışan Sayısı	28
Sorumluluk Bölgesi Nüfus Sayısı:	453730	Öğretmen Sayısı	
		Kadın	8
		Erkek	14
		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	-	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	-
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	-	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3

BÖLÜM I

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim UZUN	Müdür	Ersin KÜÇÜK	Bölüm Başkanı
Günbey AKKAŞ	Müdür Yrd.	Fatih KILIÇKARA	Öğretmen
Mehmet KIRICI	Öğretmen	Osman KÖSE	Öğretmen
Mehmet AKCA	Öğretmen	M. Harun ŞAHİN	Öğretmen
		Merve Nur TANRIBUYURDU	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Bilginin hızla yayıldığı dünyamızda bilginin dağıtıcısı ve yorumlayıcısı olan okullar, hayati bir önem arz etmektedir. Okullar, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatması ve çağın gelişmelerine yön vermesi bakımından stratejik öneme sahip örgütlerin başında gelmektedir. Bu nedenle okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır.

Örgütlerin stratejik plan çerçevesinde, etkili liderlik uygulamaları ve süreç değerlendirmeleri yaptıkları ve kalite belgesi aldıkları ortaya çıkmıştır. Latince "yol, çizgi" anlamına gelen strateji, Türkçede ise sürdürme, gönderme, götürme, götürme anlamında kullanılmaktadır). Stratejik planlama ise bir örgütün paydaşlarının geleceklerini hayal etme ve bu geleceği başarmak için gereken işlem ve uygulamaları eleştiren bir süreç olarak tanımlanabilir Strateji, bir başka şekilde örgütün amaç ve hedeflerine nasıl ulaşacağını gösteren kararlar bütünü şeklinde tanımlanmaktadır Örgüt, stratejik planlama ile "gelecekte ne yapacağını" belirlemiş olacaktır. Bu özellikleri ile stratejik plan, yapılacak çalışmalara yön verecek ve önceliklerin tespitine yardımcı olacaktır.

Stratejik planlamayı diğer planlardan ayıran en önemli özelliklerden bazıları şunlardır:

- 1.Uzun süreli olması,
- 2.Amaç ve işlevlerine göre farklı verilerden oluşması,
- 3.Uzun süreli amaçları ve ileride meydana gelebilecek sonuçları kapsaması,
- 4.Çevresel faktörlerin incelenmesine büyük önem vermesi ve yapılacaklar üzerinde ayrıntılı bir biçimde durması şeklinde sayılabilir.

Eğitimde stratejik planlama, eğitim sistemi/okul ve çevresi arasındaki ilişkileri çözümlenerek yön ve amaçların belirlenmesi, örgütün yenileştirilerek etkinlik ve eylem planlarının yapılması ve bu doğrultuda eğitimsel kaynakların yeniden sağlanmasıdır Özü itibariyle işletme biliminin çatısı altında incelenen ve stratejik yönetim aracı olan stratejik planlamanın, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kuruluşlarınca hazırlanması yasal zorunluluk haline gelmiştir. 2003 yılından bu yana bazı kamu örgüt ve kuruluşlarında pilot olarak uygulanmaya başlanmış olup halen devam etmektedir. Yukarıda açıklamaya çalıştığımız tanımlamalardan hareketle okulumuzun vizyon ve misyonu doğrultusunda, mevcut koşullar ve durumlar göz önünde bulundurularak geleceğe ilişkin çizmesi gerektiği yolu belirlemek ve bu uğurda gerçekleştirilen işlemleri ölçülebilir nitelikli hale getirmek amacıyla bu stratejik planı hazırlama gereksinimi ortaya çıkmıştır.

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 9. Maddesinde belirtilen “Kamu idareleri; Kalkınma Planları, Programlar, ilgili mevzuat ve stratejik benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin vizyon ve misyonları oluşturmak, amaç ve hedeflerini saptamak, performanslarını göstergeler doğrultusunda ölçmek; bu süreci izlemek ve öz değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanır.” hükmüne ilişkin mevzuata dayanarak Kahramanmaraş Onikişubat Rehberlik ve Araştırma Merkezi Stratejik Plan hazırlama çalışmalarına başlanmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, kurumumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe



Kurumumuz, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 21/02/2020 Tarihli, 3900160 Sayılı Bakanlık Oluruyla; Ertuğrul Gazi Görme Engelliler İlk/Ortaokulu bahçesindeki eski pansiyon binasında 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında faaliyete girmiştir.

Nüfus yoğunluğu 453.730 olan bir hizmet alanına sahiptir. Hizmet alanının genişliğinden dolayı zaman zaman bazı sıkıntılar yaşanmaktadır.

Onikişubat Rehberlik ve Araştırma Merkezi Personel durumu: Kurumumuz 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 11 Özel Eğitim Öğretmeni, 11 Rehberlik Öğretmeni, 1 Fizyoterapist, 1 Memur ve 2 Hizmetli olmak üzere 28 personelle hizmet vermektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2020 yılında hizmete giren Onikişubat Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 2020-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ve izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretim erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, kurumumuzun 2020-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde gerçekleştirilmiş, yıllık hazırlanan stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları vasıtasıyla sonuçlardan paydaşların haberdar olması sağlanmıştır.

Kahramanmaraş Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 2020-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini; performans göstergelerinin ve stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi, plan öncesi durum ve yıllık hedefler temel alınarak değerlendirilmesi, sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı ile gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmuştur. Stratejik planda yer alan performans göstergelerinin ve stratejilerin gerçekleşme durumlarının tespiti her yıl yapılmıştır.

Kurumumuz 2020-2023 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme bulgularına temel teşkil eden veriler 2020 yılı Aralık ayı içerisinde performans göstergeleri ve stratejilerden sorumlu Kahramanmaraş İl Milli Eğitim Müdürlüğü birimlerince AR-GE Birimine gönderilmiştir. Performans göstergeleri, 2023 yılı Aralık ayının stratejik plan uygulama süresinin %90'lık kısmına denk geldiği dikkate alınarak, Stratejik Planın değerlendirmesi sonuç olarak; özel eğitim tanılama ve randevu çalışmalarında tam, hızlı ve eksiksiz tanılama hedeflerine ulaşılmıştır. Ayrıca paydaş kurumlarla koordinasyonun sağlanması, alanda çalışan öğretmenlerle daha fazla etkinlik yaparak mesleki gelişimlerine katkı sağlanması ve öğrencilerin kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerine etki edecek tüm rehberlik faaliyetlerinin yapıyor olması gibi hedeflerinde %90 oranında gerçekleştiği görülmüştür.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Kurumumuzun gerek kurumsal gerekse hizmet veren personelin bağlı olduğu yasal yükümlülükler 5378 Sayılı Engelliler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, Çocuk Koruma Kanunu, 573 Sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği, Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği, Bilim ve Sanat Merkezleri Yönergesi, Evde ve Hastanede Eğitim Hizmetleri Yönergesi, Afetlerde Uygulanacak Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönergesi, Rehberlik ve Araştırma Merkezi Açma

Yönergesi, Rehberlik Hizmetleri Genelgesi (15.02. 2018 tarihli ve 2018/6 sayılı), Araştırma, Yarışma ve Sosyal Etkinlik İzinleri Konulu Genelge, Eğitim Ortamlarında Şiddetin Önlenmesi ve Azaltılması Başlıklı Genelge, Uyuşturucu Kullanımı ve Bağımlılıkla Mücadele Konulu Genelge, Özürlü Öğrenciler Genelgesi, Özel Eğitim Okulu/Kurumlarında Kılık ve Kıyafet Genelgesi, Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Genelgesi, Psikososyal Müdahale Hizmetleri Genelgesi, Okullarda Şiddetin Önlenmesi Genelgesi, Okul Öncesi Dönemde Kaynaştırma Eğitimini Yaygınlaştırılması Projesi Genelge ve Destek Eğitim Odası Açılması Genelgesi gibi yasal düzenlemeler tarafından düzenlenmiştir. Bu yasal düzenlemeler göz önünde bulundurularak genel çerçevede şu yükümlülüklerimiz bulunmaktadır;

Yasal Yükümlülükler (GENEL ÇERÇEVE)
Özel gereksinimli bireyler ile ilgili değerlendirme ve uygulamalar
Özel eğitim muhtaç bireyleri tanılama, inceleme, değerlendirme uygun eğitim programı hazırlama, yönlendirme ve izleme hizmetleri
Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri

2.3.1 Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı)
Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek; Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek;	Milli Eğitim Temel Kanunu

<p>İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak; Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.</p>	<p>Milli Eğitim Temel Kanunu</p>
<p>Okul Öncesi, Anasınıfı, İlköğretim, Ortaöğretim öğrencilerinin eğitsel tanılmasını yapar ve yerleştirme kararlarının alınması için İlçe Özel Eğitim Kuruluna sunar.</p>	<p>İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği</p>
<p>Kaynaştırma öğrencilerinin Eğitim Planlarını hazırlar ve kurumuna BEP uygulanmak üzere gönderir. Okul Kurumların BEP uygulayan ve özel eğitim öğretmenlerine yönelik eğitim, seminer uygular.</p>	<p>İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği</p>
<p>Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri İl Danışma Komisyonuna üye gönderir.</p>	<p>Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği</p>
<p>İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kuruluna üye gönderir.</p>	<p>Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği</p>
<p>İlköğretim okullarında açılan Özel eğitim sınıflarına Öğrenci yerleştirilmesi için İlçe Özel Eğitim Kuruluna sunar</p>	<p>İlköğretim Eğitim Kanunu Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği</p>
<p>Okul Öncesi, Anasınıfı, İlköğretim, Ortaöğretim öğrencilerinin rehberlik hizmetlerinden yararlanmasında koordinasyon sağlar.</p>	<p>İlköğretim Eğitim Kanunu İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği Sayılı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliği</p>
<p>Özel, Özel Eğitim Kurslarına gidecek öğrencilerin Destek Eğitim Raporlarını ve eğitim planlarını hazırlar.</p>	<p>Özel, Özel Eğitim Kursları Yönetmeliği Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği</p>
<p>Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin yıllık rapor ve programlarının değerlendirilmesine ilişkin raporu, her yıl eylül ayının sonuna kadar bulunduğu il veya ilçenin</p>	<p>Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği</p>

rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümüne gönderir.	
Merkezin çalışma alanında bulunan eğitim-öğretim kurumlarının, yöneltmedeki rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin düzenlenmesi için gerekli çalışmalarının planlanmasını, uygulanmasını ve değerlendirilmesini sağlar.	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Tarama, tanılama, özel eğitim hizmetleri ile rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yürütülmesinde İl veya ilçedeki ilgili kurum ve kuruluşlarla eş güdümü sağlar.	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Merkezin görevlerine ilişkin konularda il/ilçede seminer ve kurs gibi hizmet içi eğitim etkinliklerinin mahallî hizmet içi eğitim plânına alınması için gerekli önerilerde bulunur, çalışmaları İzler. Konferans, panel, sempozyum gibi gerekli etkinliklerin de gerçekleştirilmesini sağlar, ilgili merkez elemanları etkinliklerde görevlendirilir.	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Merkezin çalışma alanında yer alan eğitim-öğretim kurumlarının özellik, kademe ve türlerine göre ayrı ayrı olarak rehberlik hizmetleri çerçeve programını, Önceki uygulama sonuçları ile ilgili eğitim-öğretim kurumlarının da görüşlerini alarak hazırlar. Ders yılı başlamadan en az bir ay önce ilgili eğitim-öğretim kurumlarına ulaştırır.	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve psikolojik danışma servisleri elemanlarıyla üniversiteler ve ilgili kuruluşlarla iş birliği yaparak öğrencilerin zihinsel, psikolojik ve sosyal bakımlardan dengeli ve sağlıklı bir şekilde kapasitelerini geliştirmeleri, yapıcı ve yaratıcı olmaları, özelliklerini tanımaları ve değerlendirmeleri ile bu yönde meslekî ve eğitsel rehberlikte bulunulması için grup rehberlik etkinliklerine yönelik programlar hazırlar ve uygulanmasında okullara gerekli yardımlarda bulunur	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Eğitim kurumlarının rehberlik ve psikolojik danışma servislerinden gelen öğrenciler ile çeşitli kurum ve	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği

kuruluşlardan gönderilen veya bireysel olarak merkeze başvuran bireyleri kabul eder, dosya açar ve gerekli psikolojik yardım hizmetini verir	
Bölümün hizmetleri kapsamında yardım talebinde bulunanlara ilişkin çeşitli psikolojik, sosyal ve diğer ilgili bilgileri olabildiğince ilk ellerden sağlar, verilecek hizmetin niteliğine göre çeşitli psikolojik ölçme araçlarını bilimsel standartlarına göre uygular	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Psikolojik yardım hizmeti verilenlerin aile, okul, arkadaş gibi sosyal çevresiyle olan ilişkilerinin değerlendirilmesi de yapılır	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Bölüme başvuran ve hizmet verilen öğrenci veya bireylere ilişkin gerekli bilgi ve kayıtları içeren bir danışan dosyası bilimsel standartlara uygun olarak tutulur	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Çalışma alanı kapsamında bulunan eğitim kurumları dahilinde yönlendirmeye ilişkin rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerini, servisler ile ilgili kurum ve kuruluşların da görüşlerini alarak plânlar, yürütülmesi için gerekli eş güdümü sağlar	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Eğitim-öğretim kurumlarındaki rehberlik ve psikolojik danışma servislerini program dahilinde ziyaret eder, hizmetle ilgili konularda servis elemanları ve okul yönetimine rehberlikte bulunur, gereksinim ve sorunları belirleyerek çözümü için gerekli konulan bölüm başkanına bildirir	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Eğitim-öğretim kurumlarından gönderilen yıllık çalışma programı ile çalışma raporunu inceler, değerlendirir ve sonuçlarını raporlaştırarak bölüm başkanına verir ve değerlendirme sonucunda belirlenen konulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerine bildirir	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Görev bölgesindeki rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri servisleri elemanlarıyla gerekli durum ve ilgili konularda toplantılar düzenler, toplantı	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği

sonunda belirlenen hususlarla ilgili gerekli önlemleri alır ve sonuçlarını izler.	
Hizmetlerde kullanılacak psikolojik ölçme araçları ile diğer araç ve tekniklerin tespiti, çoğaltımı, sağlanması, geliştirilmesi ve servislere dağıtımı için il düzeyinde yapılabilecek çalışmaları plânlar, yürütür ve sonuçlandırır.	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri servis elemanları, okul yöneticileri, sınıf öğretmenleri için psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri alanındaki görevleri ile ilgili uygulamalara ilişkin bilgi ve becerilerini artırıcı konferans, panel gibi toplantılarla çeşitli hizmet içi eğitim etkinlikleri düzenler. Gerektiğinde üniversite ve ilgili kuruluşlardan eleman sağlar. Söz konusu etkinlikler ailelere yönelik olarak da düzenlenir.	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği
Bölümün hizmetleriyle ilgili bilimsel gelişmeleri izler ve uygulamalarda yararlanır. Bölüm hizmetlerinin yürütülmesinde yeterli sayıda personel bulunmadığında gerekli atamalar yapıncaya kadar bölüm elemanları meslekî formasyonlarına ve niteliklerine en yakın hizmetlerin yürütülmesinde görevlendirilir.	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Yönetmeliği

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Özel Eğitim Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none">• Eğitsel Değerlendirme ve Tanılama• Yerleştirme• Eğitim Planı• Gelişim Performans İzleme
Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri• Rehber Öğretmen/ Psikolojik Danışman Kişisel Gelişim• Seminer, Konferans ve Paneller• Öğrenci, Velilere Yönelik Rehberlik Hizmetleri• Bireysel ve Grup Rehberliği• Mesleki Rehberlik• Eğitsel Rehberlik
Araştırma ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">• Bilimsel Araştırma• Proje Geliştirme (Problem Durum Tespitleri, Çözüm Önerileri, Geliştirme Proje Üretimi, Proje Yaygınlaştırma)
Yönetim İş Ve İşleyişi	<ul style="list-style-type: none">• Resmi Yazışmalar• Özlük• Mali İşler• Bina İşleri

2.6. Paydaş Analizi

Kurumuzda eğitim öğretim yapılmadığı için, en önemli paydaş olan öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

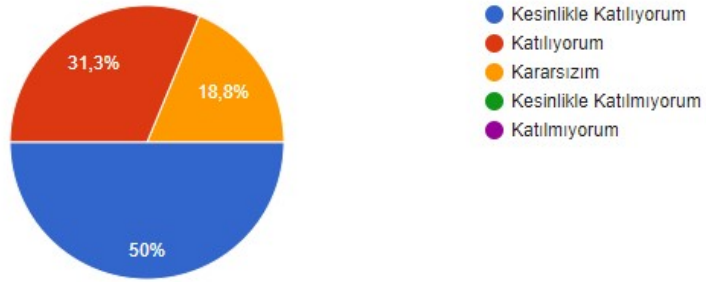
Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri Google Form programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 16 öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

1.Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

16 yanıt

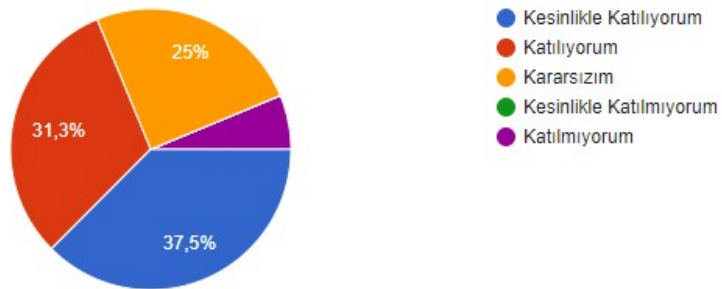


Şekil 1: Katılımcı misyon ve vizyon anlama durumu

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %81,3'si Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

2.Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

16 yanıt

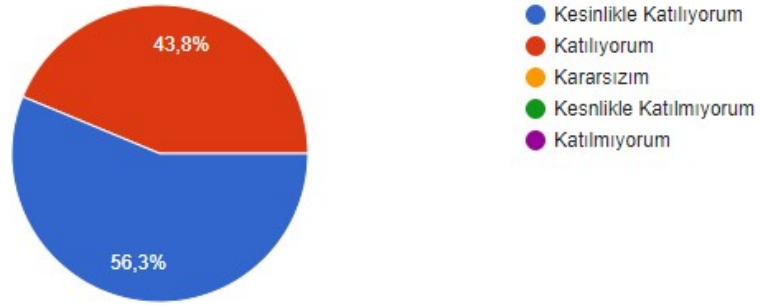


Şekil 3: Katılımcı yönetim kalitesi gelişim durumu

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %70'i Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

3.Okul temiz ve hijyeniktir.

16 yanıt

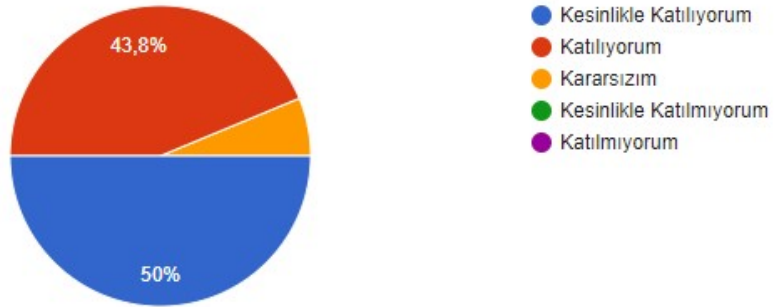


Şekil 4: Katılımcıların temizlik ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %99,9'i Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

4.Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

16 yanıt

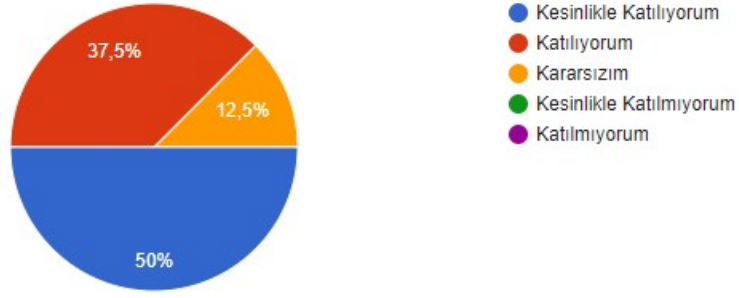


Şekil 5: Katılımcıların güvenlik ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %93,8'i Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

16 yanıt

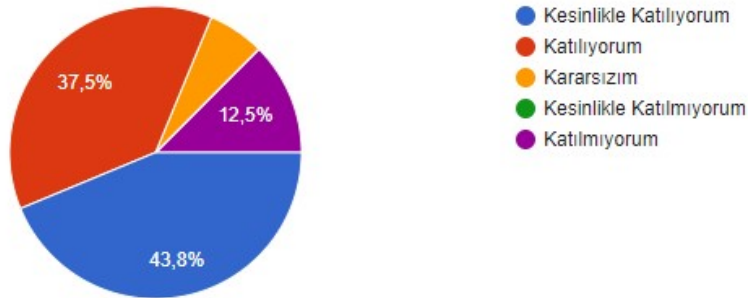


Şekil 6: Katılımcıların kuruma uyum ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %97,5'i Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

6.Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

16 yanıt

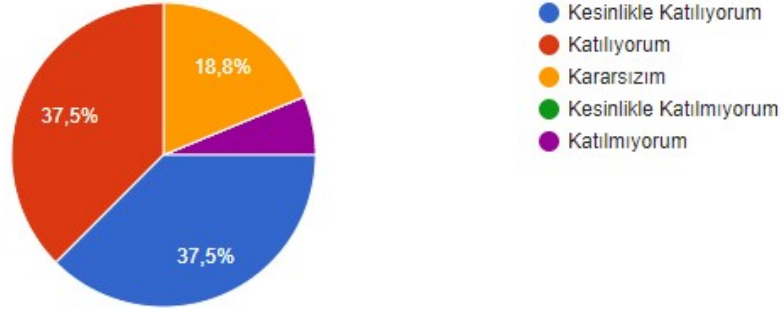


Şekil 7: Katılımcıların eğitim fırsatları ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %81,3'ü Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

7.Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

16 yanıt

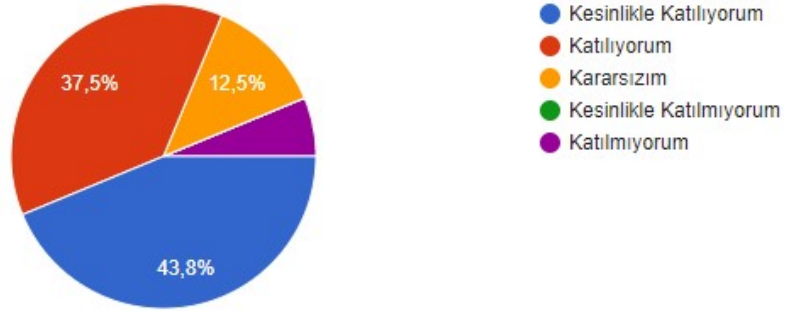


Şekil 8: Katılımcıların yönetici yönlendirmeleri ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %75,0'i Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

8.Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

16 yanıt

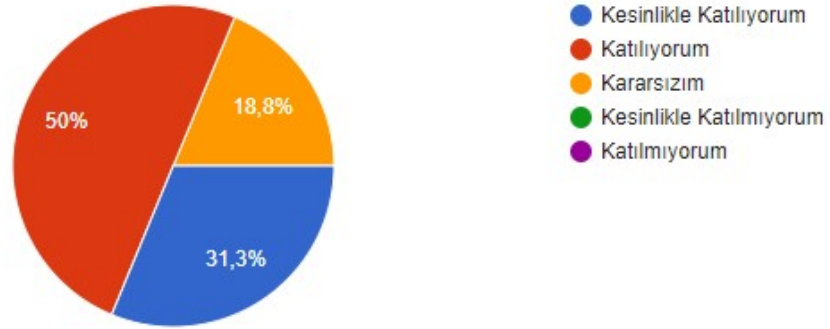


Şekil 9: Katılımcıların öğrenme ortamları ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %81,3'ü Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

9.Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

16 yanıt

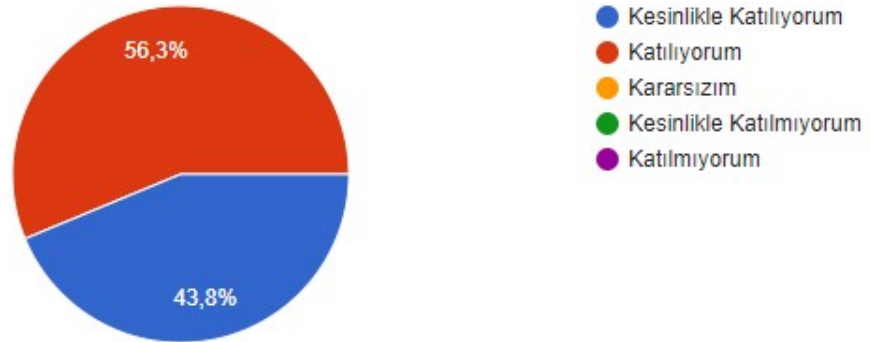


Şekil 10: Katılımcıların kaynaklara erişim ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %81,3'ü Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

10. Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

16 yanıt

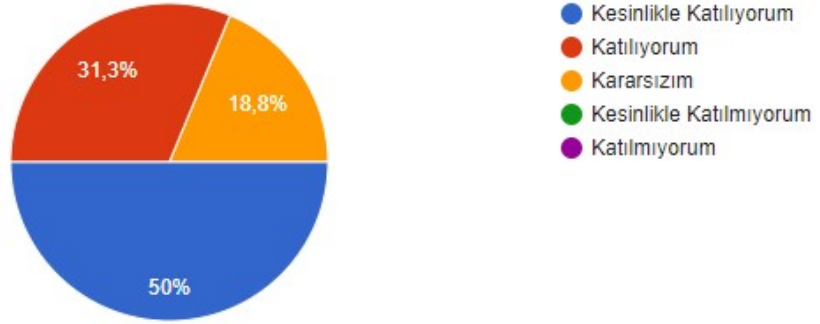


Şekil 11: Katılımcıların kaynakları kullanım ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %99,9'i Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

11.Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

16 yanıt

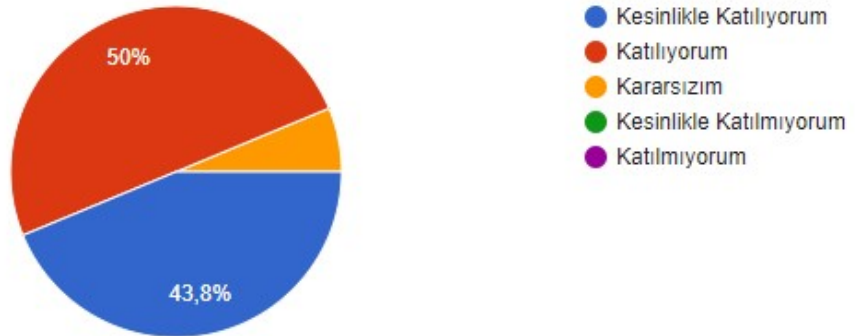


Şekil 12: Katılımcıların özel öğrenciler ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %81,3'i Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

12. Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

16 yanıt

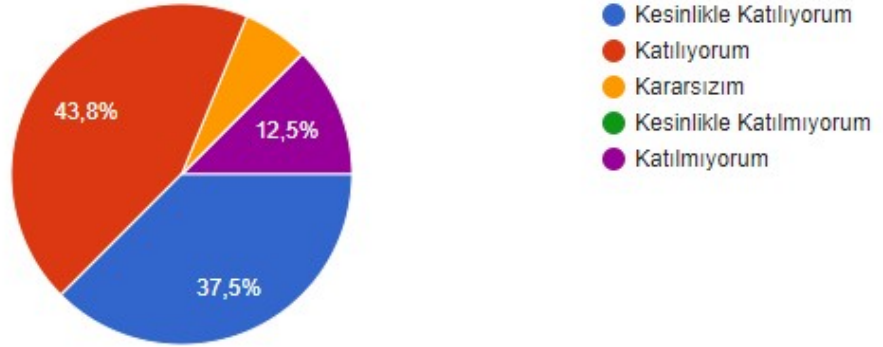


Şekil 13: Katılımcıların müfredat uygulamaları ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %93,8'i Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

13.Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

16 yanıt

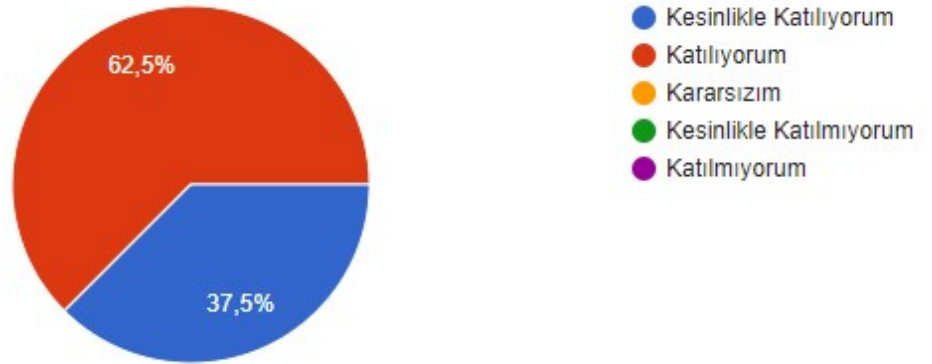


Şekil 14: Katılımcıların etkinlikler ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %81,3'ü Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

14. Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

16 yanıt

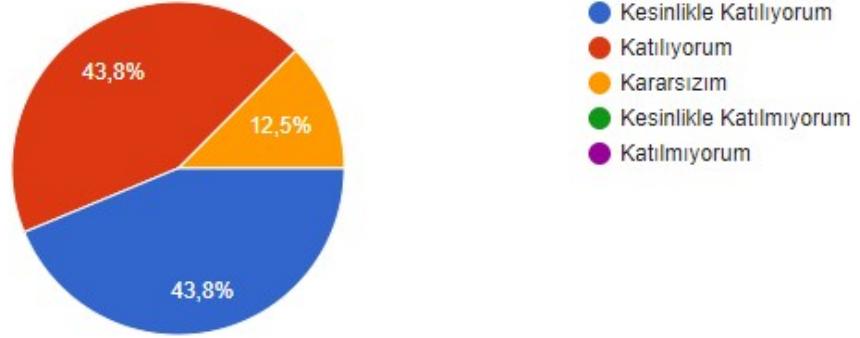


Şekil 15: Katılımcıların iş birliği ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %100'ü Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

15. Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

16 yanıt

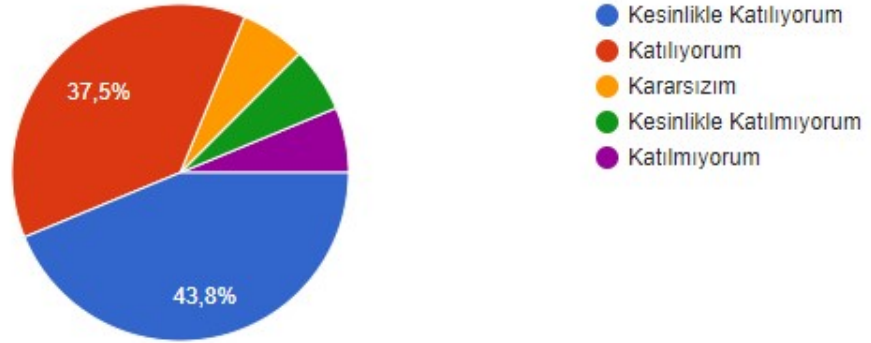


Şekil 16: Katılımcıların personel ilişkileri ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %87,6'sı Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

16. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

16 yanıt

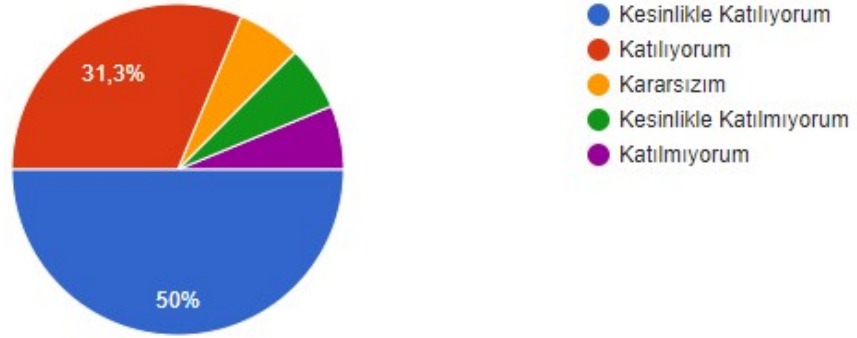


Şekil 17: Katılımcıların takım ruhu ile ilgili görüşleri

Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %81,3'ü Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

17. Okulumuza aidiyet hissediyorum.

16 yanıt



Şekil 14: Katılımcıların aidiyet hissetme ile ilgili görüşleri

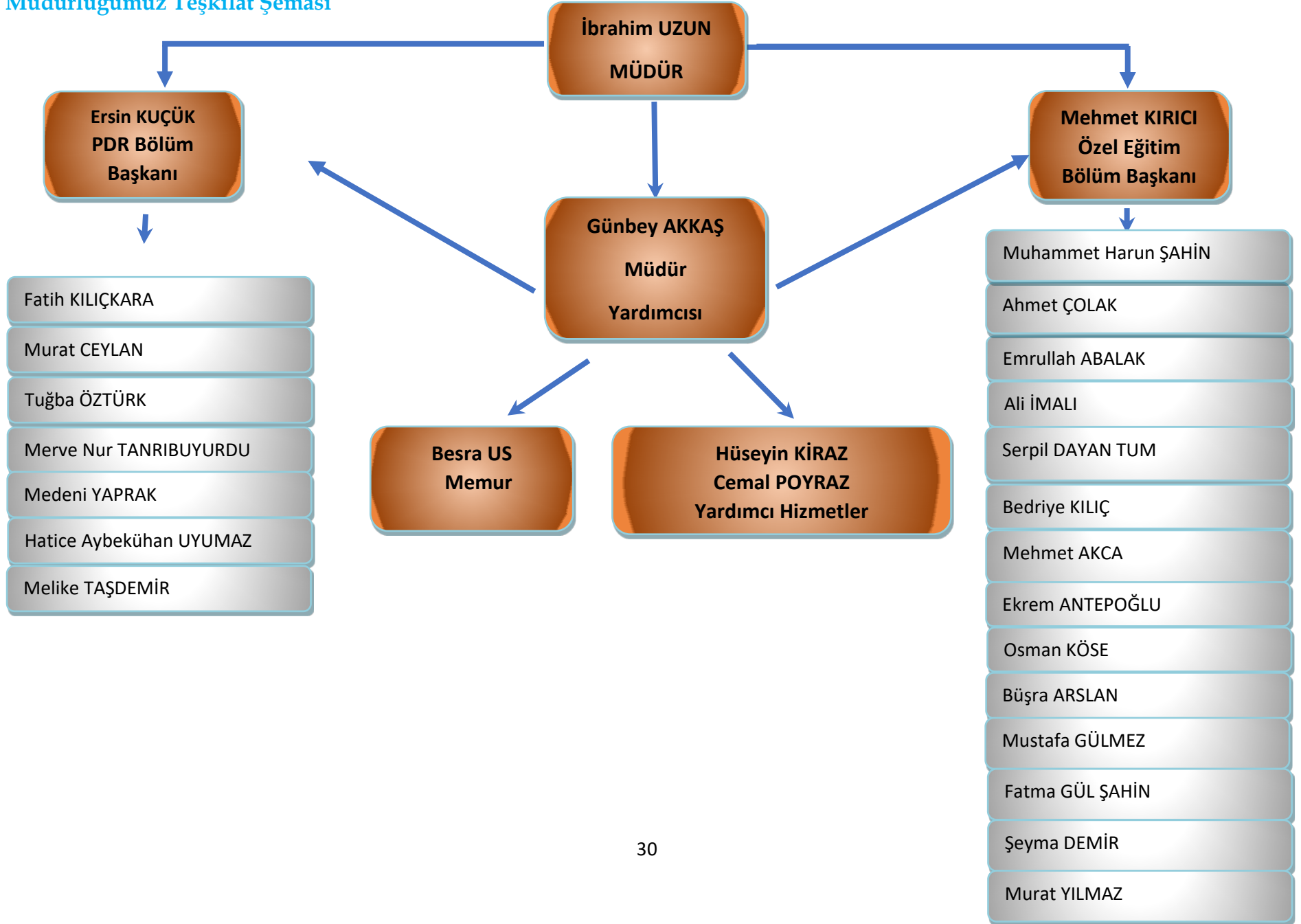
Anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %81,3'ü Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde kurumun teşkilat şemasına da yer verilmiştir.

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Teşkilat Şeması	Kurumun mevzuat çerçevesindeki teşkilatlandırmayı içermektedir.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını kapsamaktadır.
Öğrenme ortamı verileri	Kurumun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermektedir.
Teknolojik düzey verileri	Kurumun teknolojik yapısına dair verileri içermektedir.
Mali veriler	Kurumun bütçesi doğrultusundaki verilerini içermektedir.

Müdürlüğümüz Teşkilat Şeması



2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	1	0	1
Müdür Yardımcısı	1	0	1
Rehber Öğretmen	7	4	11
Özel Eğitim Öğretmeni	7	4	11
Fizyoterapist	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	2	0	2
Toplam Çalışan Sayıları	18	10	28

Kurum Öğretmenlerinin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2024 Yılı İtibari İle
	Kişi Sayısı
Lisans	23
Yüksek Lisans	2

Kurum Öğretmenlerinin Kariyer Basamağı Dağılımı

Kariyer Basamağı	2024 Yılı İtibari İle
	Kişi Sayısı
Öğretmen	11
Uzman Öğretmen	13
Baş Öğretmen	1

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibari İle
	Kişi Sayısı
1-10 Yıl	11
11-15 Yıl	5
16-20 Yıl	9

2.7.3. Teknolojik Düzey

Özel eğitime muhtaç çocukların eğitsel tanılma değerlendirme ve rapor verme işlemleri MEBBİS RAM modülü üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca danışma hizmetinin karşılanmasında basılı evraktan ziyade internet ortamında alınan formlar kullanılmaktadır. Okulların rehberlik servisleri ile iletişim ve koordinasyon yine web sitesi üzerinden yapılmaya çalışılmaktadır. Bilişim teknolojileri donanımı kurumumuz öncelik taşımaktadır.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	10
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	TV Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	16 mp hız

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulmuştur. Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	90869,50	90869,50
2022	140830,04	140830,04
2023	1288385,07	1288385,07

2.7.5. İstatistik Veriler

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 8. Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Toplantı Salonu(m2)	30	Çok Amaçlı Saha		X
Konferans Salonu(m2)	-	Kütüphane		X
Kullanılan Oda Sayısı	15	Fen Laboratuvarı		X
Test, Danışma ve Etkinlik (Oyun) Oda Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Personel Odaları (Ortalama) (m2)	20	Beceri Atölyesi		X
Kurum Oturum Alanı (m2)	533	Pansiyon		X
Kurum Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2546	Veli Bekleme Salonu	X	
Kurum Kapalı Alan (m2)	533	Oyun Odası		X
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-	Bebek Bakım Odası		X
Personel Dinlenme Odası (m2)	-	Mescit	X	
Tuvalet Sayısı	4	Mutfak	X	

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Kurumumuz eğitim veren bir okul kapsamında iş ve işlemlerini yürütmediği için öğrenci bulunmamakta; sorumlu olduğu hinterlant bölgesindeki 453730 nüfusa hizmet vermektedir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Tablo 10. PESTLE Analizi

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültürel)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none"> • Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe 	<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye) • e- Devlet uygulamaları • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • Nüfus artışı, Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerinin deki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı 	<ul style="list-style-type: none"> • Ulusal ve Uluslararası Mevzuat • Mevzuat Değişiklikleri • Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler 	<ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile kurumumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Eğitsel tanılama, yönlendirme ve yerleştirmenin doğru yapılması,
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik Hizmet almaya gelen veli ve öğrencilerin güler yüzle karşılanmaları ve uğurlanmaları
Donanım	Akıllı tahta Teknolojik araç gereçlerin bulunması ve etkin kullanılması Kurum içi internet ağının yaygın ve kullanılabilir olması
Bütçe	Okul aile birliği Merkezi bütçe
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Merkezi konum Bağımsız bir binaya sahip olması Güvenlik, sağlık ve hijyen koşullarının yeterli düzeyde olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Özel gereksinim durumları Çevre faktörleri
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Kurumumuza başvuran bireylerin ailelerinin özel eğitim ve rehberlik hizmetleri ile ilgili ön bilgilerinin yeterli olmayışı
Bina ve Yerleşke	Yeni bina ihtiyacı
Donanım	-
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği
İletişim Süreçleri	-

Fırsatlar

Politik	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerine verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Dış paydaşlarla iş birliği %80 oranında görülmüştür.	Dış paydaşlarla iş birliği oranında artış yapılması
Kurum İçi Analiz	Öğretmenlerin test eğitimleri yetersizdir	Öğretmenlerin hizmet içi test eğitimlerine teşvik edilmesi

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan g¼r¼řler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuş ve ¼st kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Rehberlik ve Psikolojik Danışma ile ¼zel Eğitim Hizmetleri alanlarında evrensel ve etik değerler çerçevesinde kurumun varoluş amacına değer katan, ¼reten, araştıran çalışanlarıyla, yaratıcı ve yenilikçi d¼ř¼nmeyi amaç edinerek, ¼st d¼zeyde araştırma yapmak, fikir ve projeler ¼retmek suretiyle toplum yararına hizmet sunmaktır.

VİZYON

İnsana dair her daim hayat rehberi olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşımcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) şeffalık
- 7) Bilimsellik
- 8) İnsana saygı ve empati
- 9) Gizlilik

IV. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin kurumumuz hizmet türüne göre Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım ile Eğitim ve Öğretimde Kalite temaları kullanılmıştır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç	A1. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
Hedef	H1.1. Erken tanılamanın önemine yönelik farkındalık artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan okul sayısı	100	65	66	67	68	69	70
PG1.1.2. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli sayısı	100	364	370	375	380	385	390
PG1.1.3. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan rehber öğretmen/ psikolojik danışman sayısı	100	274	280	285	287	290	295
Stratejiler	S1.1.1. Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak okullara bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir. S1.1.2. Farkındalığı artırmaya yönelik çalışmalar düzenlenecektir. (Afiş, broşür, toplantı vb.)						

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç	A1. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
Hedef	H1.2. Eğitsel değerlendirme ve tanınması yapılan bireylerin ailelerine sunulan müşavirlik hizmetlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bilgilendirme yapılan aile/birey sayısı	100	3578	3600	3605	3610	3615	3620
Stratejiler	S1.2.1. Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası ailelere yönelik bilgilendirme semineri düzenlenecektir S1.2.2. Belirlenen çalışmalar yetersizlik türlerine özgü aile bilgilendirme seminer içeriği/programı uygulanacaktır.						

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç	A1. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
Hedef	H1.3. Eğitsel değerlendirme ve tanınması yapılan bireylerin özel eğitim hizmetlerine erişiminin izlenmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.3.1. Ziyaret edilen okul oranı. (%)	100	65	66	67	68	69	70
PG1.3.2. Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı (%)	100	65	66	67	68	69	70
PG1.3.3. Müşavirlik hizmeti sunulan idareci oranı (%)	100	65	66	67	68	69	70
PG1.3.4. Evde eğitim kapsamında ziyaret edilen birey oranı	100	10	15	20	25	30	35

Stratejiler	<p>S1.3.1 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası öğretmenlere ve idarecilere yönelik bilgilendirme seminer/toplantı düzenlenecektir.</p> <p>S1.3.2.Eğitim bölge toplantılarına katılım sağlanacaktır.</p> <p>S1.3.3. Sorumluluk bölgesinde evde eğitim hizmeti sunulan bireylere yönelik ev ziyareti gerçekleştirilerek izleme ve müşavirlik hizmeti sunulacaktır</p>
--------------------	---

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç	A2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.						
Hedef	H2.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1. Düzenlenen eğitim faaliyeti sayısı	100	2	3	3	4	4	5
PG2.2.2. Eğitim faaliyetlerine katılan birey sayısı	100	40	45	45	50	50	55
Stratejiler	<p>S2.1.1. Okulların talepleri alınarak talepler doğrultusunda eğitim düzenlenecektir.</p> <p>S2.1.2. Rehber öğretmen/psikolojik danışmanı bulunmayan okullarda genel ve yerel hedeflere yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>						

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç	A2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.						
Hedef	H2.2. Öğrencinin gelişimini desteklemek amacıyla müşavirlik çalışmaları yürütülecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028

PG2.2.1. Ziyaret edilen okul oranı	100	213	230	232	234	236	238
PG2.2.2. Müşavirlik sunulan öğretmen/idareci oranı	100	2190	2195	2200	2220	2225	2230
PG2.2.3. Okul rehberlik ve psikolojik danışmanlık programı incelenen okul/kurum oranı	100	213	230	232	234	236	238
Stratejiler	<p>S2.2.1. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine ilişkin bilgilendirme yapmak ve ihtiyaç belirlemek amacıyla okul/kurumlara çalışma ziyaretleri düzenlenecektir.</p> <p>S2.2.2. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda okul/kurumlara müşavirlik hizmeti sunulacaktır.</p>						

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç	A2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.						
Hedef	H2.3. Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.3.1. Bağımlılıkla mücadele kapsamında eğitim verilen/program uygulanan birey sayısı	100	1015	1437	1440	1445	1450	1460
PG2.3.2. Şiddetin önlenmesi kapsamında eğitim verilen birey sayısı	100	146	150	155	160	165	170
PG2.3.3. Afet ve zorlayıcı yaşam olayları kapsamında eğitim	100	260	265	267	269	270	271

verilen/program uygulanan birey sayısı							
Stratejiler	<p>S2.3.1. Rehber öğretmen/Psikolojik Danışmanı olmayan okul/kurumlar öncelikli olmak üzere okul/kurumların eğitim ihtiyaçları belirlenecektir.</p> <p>S2.3.2. Rehber öğretmen/psikolojik danışmanı olmayan okul ve kurumlar öncelikli olmak üzere okul/kurumlarda Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda planlama yapılarak eğitim düzenlenecektir.</p>						

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç	A2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.						
Hedef	H2.4. Bireylerin sosyal duygusal, akademik ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesi, duygusal, düşünsel, davranışsal düzeyde kapasitelerinin güçlendirilmesi, iyileştirme ve geliştirme amacıyla danışmanlık hizmeti sunulacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.4.1. Ruh sağlığı danışmanlığı verilen birey sayısı	100	102	106	108	108	109	110
PG2.4.2. Aile danışmanlığı verilen birey sayısı	100	51	53	54	54	55	56
PG2.4.3. Kariyer ve tercih danışmanlığı verilen birey sayısı	100	802	810	820	830	840	850
PG2.4.4. Rehabilitasyon danışmanlığı verilen birey sayısı	100	3578	3600	3605	3610	3615	3620
PG2.4.5. Psikolojik ölçme aracı (ölçek, test, envanter vb.) uygulanan birey sayısı	100	48	49	50	51	52	53
Stratejiler	S.2.4.1 RAM sorumluluk bölgelerine ait risk haritaları değerlendirilerek çalışma yapılması gereken okullar belirlenerek						

	<p>bu okullardaki öğrenci ve velileriyle bireysel çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S.2.4.2. RAM'a başvuran bireylere randevu verilerek çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S.2.4.3. RAM'a okul/kurumlardan yönlendirilen öğrenci ve velilerine randevu verilerek çalışmalar yürütülecektir.</p>
--	--

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç	A3. RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.						
Hedef	H3.1. Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası projelere katılımı artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı	100	1	2	2	3	3	3
PG 3.1.2 Proje eğitimine katılan personel sayısı	100	0	1	1	1	1	1
Stratejiler	S 3.1.1 Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.						

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç	A3. RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.						
Hedef	H3.2. Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin AR-GE çalışmaları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1 Hazırlanan ve yayınlanan araştırma, yayın (Kitap, broşür, afiş vb.) sayısı	100	3	4	4	4	4	4

PG 3.2.3 Araştırma çalışmalarına katılan personel sayısı	100	4	6	6	6	6	6
PG 3.2.4 İş birliği yapılan kurum ve kuruluş sayısı	100	4	5	6	6	7	7
Stratejiler	<p>S 3.2.1 Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin AR-GE yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S 3.2.2 Rehberlik ve araştırma merkezlerinin yerel yönetimler, üniversiteler ve STK'lar ile iş birliği güçlendirilecektir.</p>						

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç	A3. RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.						
Hedef 1.1	H3.3. RAM personelinin mesleğe ilişkin güncel gelişmeleri izleme oranı artırılarak personelin mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.3.1 Personelin mesleki bilgi ve beceri düzeyini artırmak amacıyla katıldığı eğitim sayısı	100	3	3	3	4	4	5
PG 3.3.2. Eğitilmeye katılan personel sayısı	100	7	8	9	10	11	12
Stratejiler	S.3.3.1 RAM'da görev yapan personelin hizmet içi eğitim, farklı kurumlar tarafından düzenlenen eğitimler vb. eğitim faaliyetlerine katılımına yönelik teşvik çalışmaları yapılacaktır.						

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	100000	110000	120000	130000	140000	600000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	100000	110000	120000	130000	140000	600000

MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1	30000	35000	35000	40000	40000
Hedef 1.1	10000	15000	15000	15000	15000
Hedef 1.2	10000	10000	10000	15000	15000
Hedef 1.3	10000	10000	10000	10000	10000
STRATEJİK AMAÇ 2	40000	40000	50000	50000	60000
Hedef 2.1	10000	10000	15000	15000	15000
Hedef 2.2	10000	10000	15000	15000	15000
Hedef 2.3	10000	10000	10000	10000	15000
Hedef 2.4	10000	10000	10000	10000	15000
STRATEJİK AMAÇ 3	30000	35000	35000	40000	40000

Hedef 3.1	10000	15000	15000	15000	15000
Hedef 3.2	10000	10000	10000	15000	15000
Hedef 3.3	10000	10000	10000	10000	10000
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	100000	110000	120000	130000	140000
TOPLAM	100000	110000	120000	130000	140000

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.